

PDEL-172-2024



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: Rinnovo Direttore del Dipartimento Medico Cardiologico

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 515 del 29.11.2023 ad oggetto “Atto Aziendale di diritto privato ex art. 3 c.1-bis, del D.Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., e linee di indirizzo regionali disposte con D.G.R. n. 1380 del 28/12/2022. Provvedimenti conseguenti”, con la quale è stata data indicazione alle strutture competenti di dare attuazione graduale all’assetto organizzativo ivi previsto, al formalizzarsi dei relativi provvedimenti attuativi di cessazione e di conferimento dei nuovi incarichi, al fine di non compromettere le ordinarie dinamiche funzionali;

Atteso che la struttura e l’organizzazione dell’Azienda è basata ai sensi dell’art. 38 della L.R. 41/2006 e ss.mm.ii sul Dipartimento, quale modello di gestione operativa di tutte le attività aziendali;

Evidenziato che, ai sensi dell’art. 41, comma 1, della L.R. 41/2006, così come sostituito dall’art. 20 c. 3 della L.R. 29 del 9.8.2012 e ss.mm.ii., ai fini del conferimento dell’incarico fiduciario di Direttore del Dipartimento: “Il Direttore del Dipartimento, nominato dal Direttore Generale sulla base della vigente normativa nazionale, deve essere un Dirigente con incarico di Direzione in una delle strutture complesse del Dipartimento” e lo stesso, ai sensi della vigente normativa, rimane titolare della struttura complessa a cui è preposto;

Precisato che, ai sensi dell’art. 41, comma 2, della L.R. 41/2006, come modificato dall’art. 6 della L.R. 14 maggio 2013, n. 12, “L’incarico ha durata triennale ed è **rinnovabile** secondo le modalità previste dal comma 1. Può essere revocato dal Direttore Generale con provvedimento motivato ai sensi dell’articolo 15 ter, comma 3 del d.lgs. 502/1992”;

Vista la nota Registro Ufficiale. U. 0048560 del 26.03.2024, agli atti, con la quale la Direzione Generale, vista la scadenza dell’incarico di Direttore di Dipartimento Medico Cardiologico, fissata al 31.03.2024, giusta deliberazione n. 197 del 31/03/2021, ha ritenuto di procedere con il rinnovo del citato incarico, con decorrenza dal 01/04/2024, alla Dott.ssa Anna

Maria Gatti, in considerazione delle caratteristiche gestionali e professionali di cui la stessa ha dimostrato di essere in possesso;

Ritenuto, pertanto, di proporre, come richiesto dalla Direzione Generale, la formalizzazione del conferimento del citato incarico a decorrere dal 1.04.2024, per un periodo di anni tre, rinnovabili, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente nonché eventuali modifiche organizzative aziendali che dovessero intervenire;

Ritenuto, altresì, di disciplinare i termini e i contenuti fondamentali di detto incarico con apposito contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato con il Dirigente, al quale si deve fare ogni più ampio riferimento per quanto possa occorrere;

Dato atto che il Dirigente sopra indicato sarà autorizzato al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti e allo stesso assegnati;

Dato atto, inoltre, che al Dirigente medesimo viene conferita la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Dato atto altresì che il sopra citato Dirigente incaricato rimane Direttore della Struttura Complessa Medicina Interna 2;

Evidenziato, per quanto concerne il trattamento economico da corrispondere quale indennità di dipartimento, che, ai sensi dell'art. 69, comma 10, CCNL Area Sanità del 23 gennaio 2024, per la retribuzione di posizione – parte variabile – è prevista per il Direttore di Dipartimento una maggiorazione fra il 30% il 50%, in oggi prevista in Azienda per i Dipartimenti di Area Sanitaria, pari ad € 15.000,00 annui lordi, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità, che continua a essere posta a carico del bilancio aziendale, calcolato sul valore indicato per l'incarico di direzione di struttura complessa indicato nella tabella di cui al comma 4 del citato articolo 69.

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della legge 7.8.1990 n. 241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria e altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza, l'assenza di conflitto di interessi, anche solo

potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;

Visto il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08.02.1995, n. 10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07.12.2006, n. 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive e agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Amministrativo;

PROPONE

1. di formalizzare, come richiesto dalla Direzione Generale con nota Registro Ufficiale. U. 0048560 del 26.03.2024, agli atti, come dettagliato in parte motiva, il rinnovo, a decorrere dall'1.04.2024, dell'incarico di Direzione del Dipartimento Medico Cardiologico di cui all'Atto Aziendale, alla Dott.ssa Gatti Anna Maria;

2. di stabilire che l'incarico sopra specificato abbia durata per un periodo di anni tre, rinnovabili, con decorrenza dal 1.04.2024, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente nonché eventuali modifiche organizzative aziendali che dovessero intervenire;

3. di attribuire per il sopra citato incarico al Dirigente Medico sopra incaricato l'indennità di dipartimento, ai sensi dell'art. 69, comma 10, CCNL Area Sanità 2024, in oggi prevista in Azienda per i Dipartimenti di Area Sanitaria, pari ad € 15.000,00 annui lordi, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità;

4. di dare atto che i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento rientrano nelle somme destinate al costo del personale ed ammontano a complessivi € 15.807,61 (comprensivi di oneri riflessi) sul Bilancio 2024 così ripartiti:

€ 11.538,40 indennità lorda

€ 3.288,44 oneri riflessi

€ 980,76 IRAP

5. di disciplinare i termini e i contenuti fondamentali di detto incarico con apposito contratto individuale di lavoro, che verrà stipulato con il Dirigente, al quale si deve fare più ampio riferimento per quanto possa occorrere;

6. di stabilire che il Dirigente così nominato sarà autorizzato al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti e allo stesso assegnati;

7. di stabilire, inoltre, che al Dirigente nominato viene attribuita la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;

8. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;

9. di dare atto, infine, che la presente proposta, come deliberata, è composta di n. 6 pagine.

firmato digitalmente da

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Avv. Antonio Cotroneo)

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE
UMANE

(Avv. Matteo Arnaldi)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da

IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'

(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

D E L I B E R A

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare:
 - di rinnovare alla dott.ssa Anna Maria Gatti, Dirigente Medico con incarico di Direzione della Struttura Complessa Medicina Interna 2, l'incarico di Direttore del Dipartimento strutturale di cui all'Atto Aziendale di parte motiva, ai sensi dell'art. 41 della L.R. n. 41/2006 e ss.mm.ii., nel rispetto dell'organigramma aziendale;
 - di stabilire che l'incarico sopra specificato abbia durata per un periodo di anni tre, rinnovabili, con decorrenza dal 1.04.2024, fatti salvi i casi di risoluzione anticipata previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente nonché eventuali modifiche organizzative aziendali che dovessero intervenire;
 - di attribuire per il sopra citato incarico al Dirigente Medico sopra incaricato l'indennità di dipartimento, ai sensi dell'art. 69, comma 10, CCNL Area Sanità 2024, in oggi prevista in Azienda per i Dipartimenti di Area Sanitaria, pari ad € 15.000,00 annui lordi, comprensiva del rateo della tredicesima mensilità;
 - di dare atto che i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento rientrano nelle somme destinate al costo del personale ed ammontano a complessivi: € 15.807,61 (comprensivi di oneri riflessi) sul Bilancio 2024 così ripartiti:

€ 11.538,40 indennità lorda
€ 3.288,44 oneri riflessi
€ 980,76 IRAP

- di disciplinare i termini e i contenuti fondamentali di detto incarico con apposito contratto individuale di lavoro, che sarà stipulato con il Dirigente, e ai quali si deve fare più ampio riferimento per quanto possa occorrere;
- di stabilire che il Dirigente così nominato sarà autorizzato al trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti e allo stesso assegnati;
- di stabilire, inoltre, che al Dirigente nominato viene attribuita la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii..

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta
CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO
SANITARIO
Dr.ssa Isabella CEVASCO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).

SIGLE
(percorso)