

PDEL-85-2024



DELIBERAZIONE

DIPARTIMENTO TECNICO

OGGETTO: Lavori extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D. L. 76/16.7.2020 convertito in L.120/11.9.2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/31.5.2021 convertito in L.108/29.7.2021. Autorizzazione ai soggetti ordinatori di spesa per l'anno 2024

Su conforme proposta del Direttore della Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico in qualità di Direttore del Dipartimento Tecnico;

Vista la deliberazione n. 515 del 29.11.2023 ad oggetto "Atto Aziendale di diritto privato ex art. 3 c.1-bis, del D. Lgs. n. 502 del 30/12/1992 e s.m.i., e linee di indirizzo regionali disposte con D.G.R. n. 1380 del 28/12/2022. Provvedimenti conseguenti", con la quale è stata data indicazione alle strutture competenti di dare attuazione graduale all'assetto organizzativo ivi previsto, al formalizzarsi dei relativi provvedimenti attuativi di cessazione e di conferimento dei nuovi incarichi, al fine di non compromettere le ordinarie dinamiche funzionali;

Richiamata la successiva deliberazione n. 522 del 01.12.2023 del Direttore Generale con la quale è stato incaricato il Dirigente ing. Marco Bergia Boccardo della Direzione del neo costituito Dipartimento strutturale Tecnico, al cui interno è compresa la Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico della quale era incaricato il predetto Dirigente rinnovato nel suo incarico con deliberazione n. 91 del 01.3.2023 e determinazione dirigenziale n.573 del 15.3.2023;

Considerate le competenze che l'art.85 del predetto Atto Aziendale attribuisce al Dipartimento Tecnico e alla Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico;

Richiamata la deliberazione n.329 del 4.7.2019 di "Modifica della deliberazione n.31 del 31.1.2017 di "Approvazione del regolamento concernente l'adozione di provvedimenti ed atti dell'Azienda" ed in particolare l'Allegato 1 che ricomprende fra gli atti soggetti a deliberazione della Direzione Generale al punto 4 i "provvedimenti di ottemperanza a disposizioni normative e/o direttive nazionali e/o regionali di valenza aziendale (...) e comunque provvedimenti di acquisizione di beni immobili e/o diritti reali e/o costitutivi di oneri, pesi o servitù gravanti a qualsiasi titolo su beni immobili" ;

Richiamato il comma 1 lett. a) e b) dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 150.000,00 euro;

Vista la deliberazione n.415 del 04.8.2021 del Direttore Generale in cui sono stati stabiliti i criteri nell'ambito degli affidamenti di lavori e servizi tecnici di importo inferiore alla soglia prevista dalla vigente normativa per l'affidamento diretto, suddividendo le suddette forniture in base a tipologie e fasce d'importi;

Tenuto conto della suddivisione nelle varie Strutture del Dipartimento Tecnico, la spesa per permettere interventi di manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi è così suddivisa:

a) limite massimo di spesa per singoli interventi € 10.000,00 I.V.A. esclusa,

b) limite massimo complessivo di spesa per ciascun bimestre, come specificato di seguito:

manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari - ai mobili e arredi

S.C. Riqualificazione Edilizia € 30.000,00 I.V.A. inclusa
manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze - impianti elettrici e tecnologici

S.C. Elettromedicali, impianti ed automazioni € 40.000,00 I.V.A. inclusa;

c) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle Strutture sopra menzionate;

d) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, in applicazione del Regolamento di cui alla predetta deliberazione n.415 del 04.8.2021 per importi sino a 10.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;

e) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta dell'operatore economico aggiudicatario;

f) sottoscrizione del buono d'ordine;

g) rendicontazione delle spese effettuate nel bimestre entro la fine del mese successivo da parte delle competenti Strutture;

Ritenuto opportuno schematizzare per l'anno 2024 i massimali annui, come sotto riportato:

Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze

S.C. Riqualificazione Edilizia - importo € 145.000,00 I.V.A. inclusa

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni - importo € 100.000,00 I.V.A. inclusa

Conto 130 025 010 – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari:

S.C. Riqualificazione Edilizia - importo € 17.000,00 I.V.A. inclusa

Conto 130 025 015 – Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi:

S.C. Riqualificazione Edilizia - importo € 3.000,00 I.V.A. inclusa

Conto 130 030 005 – Manutenzione in appalto alle attrezzature

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni - importo € 60.000,00 I.V.A. inclusa;

Visti il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 s.m.i, l'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del D. Lgs. 36/2023 s.m.i per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 150.000,00 euro, le L. R. n.10 del 8.2.1995 e n.41 del 7.12.2006 ;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della Struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile Unico di Progetto (Rup) ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 s.m.i, con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;

Ritenuto da parte del Direttore proponente, in qualità di Responsabile Unico di Progetto (Rup) in possesso dei requisiti indicati dall'articolo 4 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 s.m.i, di incaricare a supporto amministrativo -in attuazione dell'articolo 2 comma 1 dell'Allegato I.2 al D. Lgs. 36/2023 s.m.i, - il Collaboratore Amministrativo Professionale dott. Marco Carbone per la presente fase endoprocedimentale;

Visti il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 s.m.i. e le L. R. n.10 del 8.2.1995 e n.41 del 7.12.2006;

Visto per conformità alle direttive e agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Tecnico;

PROPONE

1) di approvare per l'annualità 2024 le modalità di acquisizione di lavori e/o di interventi extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, come di seguito riportate:

a) limite massimo individuale di spesa per singolo intervento- € 10.000,00 I.V.A. esclusa;

b) limite massimo complessivo di spesa per ciascun bimestre, come specificato di seguito:

manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari - ai mobili e arredi

S.C. Riqualificazione Edilizia € 30.000,00 I.V.A. inclusa

manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze - impianti elettrici e tecnologici

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni € 40.000,00 I.V.A. inclusa;

c) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle

Strutture sopra menzionate;

d) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, in applicazione del Regolamento di cui alla predetta deliberazione n.415 del 04.8.2021 per importi sino a 10.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;

e) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta della ditta aggiudicataria;

f) sottoscrizione del buono d'ordine;

g) rendicontazione delle spese effettuate nel bimestre entro la fine del mese successivo da parte delle competenti Strutture;

2) di dare atto che dell'onere derivante dal presente provvedimento pari ad €. 325.000,00 (I.V.A. inclusa), sono state effettuate le seguenti specificate registrazioni contabili :

Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze

S.C. Riqualificazione edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130 020 005	92/4 -2024	€ 145.000,00

Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze impianti elettrici e tecnologici

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130 020 005	92/5 -2024	€ 100.000,00

Conto 130 025 010 – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari

S.C. Riqualificazione edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130 025 010	93/1 -2024	€ 17.000,00

Conto 130 025 015 – Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi

S.C. Riqualificazione Edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130 025 015	94/1 -2024	€ 3.000,00

Conto 130 030 005 – Manutenzione in appalto alle attrezzature

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130 030 005	97/10 -2024	€ 60.000,00

- 3) di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L.3;
- 4) di inviare in pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito aziendale, sottosezione "Bandi di gara e contratti" ex art.23 comma 1 D. Lgs. 33/2013 ed art.1 comma 16 L.190/2012 ;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è composto da sette pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO
(Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo)

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
DIPARTIMENTO TECNICO
(Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo)

Il Funzionario Istruttore
Dott. Marco Carbone

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE S. C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego) o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

1) di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare di approvare per l'annualità 2024 le modalità di acquisizione di lavori e/o di interventi extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, come di seguito riportate:

a) limite massimo individuale di spesa per singolo intervento- € 10.000,00 I.V.A. esclusa;

b) limite massimo complessivo di spesa per ciascun bimestre, come specificato di seguito:

- *manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari - ai mobili e arredi*

S.C. *Riqualificazione Edilizia* € 30.000,00 I.V.A. inclusa

- *manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze - impianti elettrici e tecnologici*

S.C. *Elettromedicali Impianti ed automazioni* € 40.000,00 I.V.A. inclusa;

c) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle Strutture sopra menzionate;

d) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, in applicazione del Regolamento di cui alla predetta deliberazione n.415 del 04.8.2021 per importi sino a 10.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;

e) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta della ditta aggiudicataria;

f) sottoscrizione del buono d'ordine;

g) rendicontazione delle spese effettuate nel bimestre entro la fine del mese successivo da parte delle competenti Strutture;

2) di dare atto che dell'onere derivante dal presente provvedimento pari ad €. 325.000,00 (I.V.A. inclusa), sono state effettuate le seguenti specificate registrazioni contabili :

Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze

- *S.C. Riqualificazione edilizia*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130.020.005	92/4 -2024	€ 145.000,00

Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze -impianti

elettrici e tecnologici

- *S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130.020.005	92/5 -2024	€ 100.000,00

Conto 130 025 010 – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari

- *S.C. Riqualificazione edilizia*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130.025.010	93/1 -2024	€ 17.000,00

Conto 130 025 015 – *Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi*

- *S.C. Riqualificazione Edilizia*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130.025.015	94/1 -2024	€ 3.000,00

Conto 130 030 005 – *Manutenzione in appalto alle attrezzature*

- *S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2024	130.030.005	97/10 -2024	€ 60.000,00

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA
o suo sostituto

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr.ssa Isabella CEVASCO
o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo. Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).