

PDEL-644-2023



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

OGGETTO: Incarico di sostituzione ex art. 22 C.C.N.L. Area Sanità del 19.12.2019 di Responsabilità della S.S.D. Consultorio Familiare, alla Dott.ssa Laura Battaglia.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo Risorse Umane;

Richiamata la deliberazione n. 515 del 29.11.2023 ad oggetto: “Atto Aziendale di diritto privato ex art. 3, c.1-bis, del D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i., e linee di indirizzo regionali disposte con D.G.R. n. 1380 del 28.12.2022. Provvedimenti conseguenti”, con la quale è stata data indicazione alle strutture competenti di dare attuazione graduale all’assetto organizzativo ivi previsto, al formalizzarsi dei relativi provvedimenti attuativi di cessazione e di conferimento dei nuovi incarichi, al fine di non compromettere le ordinarie dinamiche funzionali;

Visto il C.C.N.L. Area Sanità 19.12.2019;

Rilevato che, con deliberazione n. 297/2023, è stato conferito ai sensi art. 22 C.C.N.L. Area Sanità del 19.12.2019, alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA, Dirigente Medico a tempo indeterminato, l’incarico di sostituzione di Responsabilità della S.S.D. Consultorio Familiare, successivamente prorogato con deliberazione n. 388/2023 fino al 31.12.2023;

Vista la nota G.Int.0018397 datata 11.12.2023 della Direzione Sociosanitaria, con la quale, tenuto conto della scadenza al 31.12.2023 della proroga alla dott.ssa Laura Battaglia dell’incarico di Responsabile della S.S.D. Consultorio Familiare del pregresso assetto organizzativo, effettuata nelle more del completamento del processo di riorganizzazione per non compromettere la continuità delle ordinarie dinamiche gestionali e funzionali delle Strutture, richiede alla Struttura proponente di procedere alla proroga dell’incarico di S.S.D. Consultorio Familiare, dal 01.01.2024 al 30.09.2024, alla dott.ssa Laura Battaglia ai sensi dell’art. 22 CCNL Sanità del 19.12.2019 e nei termini previsti dallo stesso, nelle more dell’emissione di bando per la S.C. Consultorio Familiare di cui al suddetto Atto aziendale;

Ritenuto, pertanto, di prorogare l’incarico di sostituzione di Responsabilità della S.S.D. Consultorio Familiare, alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA a decorrere dal 01.01.2024 e sino al 30.09.2024, nelle more dell’emissione del bando per la S.C. Consultorio Familiare e fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

Stabilito che alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA verrà confermato l'incarico di Dirigente Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti e alla stessa assegnati;

Considerato che, ai sensi dell'art. 22, c. 7, del citato C.C.N.L. Area Sanità del 19.12.2019:

- l'incarico di sostituzione non si configura come mansioni superiori, in quanto lo stesso avviene nell'ambito del ruolo e livello unico della Dirigenza Sanitaria;
- alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA, a decorrere dal 01.01.2024 continuerà ad essere corrisposta l'indennità mensile pari a € 300,00;
- alla corresponsione dell'indennità si provvederà con le risorse del fondo di cui all'art. 95 (Fondo per la retribuzione di risultato) del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Sanità del 19.12.2019;

Dato atto che i costi presunti derivanti dall'adozione della presente proposta, pari a complessivi € 3.699,00 (*comprensivo di oneri riflessi*), rientrano nel conto del Bilancio Economico 2024, nelle somme destinate al personale, e viene così suddiviso:

€ 2.700,00	indennità di sostituzione nelle quote del fondo dell'art. 95 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Sanità del 19.12.2019
€ 769,50	oneri previdenziali
€ 229,50	IRAP

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Amministrativo;

PROPONE

1. di prorogare l'incarico di sostituzione di Responsabilità della S.S.D. Consultorio Familiare alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA a decorrere dal 01.01.2024 e sino al 30.09.2024, ai sensi dell'art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Sanità del 19/12/2019 e nei termini previsti dallo stesso , nelle more dell'emissione del bando per la S.C. Consultorio Familiare e fatte salve le eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
2. di confermare alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA l'incarico di Dirigente Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed alla stessa assegnati;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 22, c. 7, del citato C.C.N.L. Area Sanità del 19.12.2019, i costi presunti derivanti dall'adozione della presente proposta, pari a complessivi € 3.699,00 (*comprensivo di oneri riflessi*), rientrano nel conto del Bilancio Economico 2024, nelle somme destinate al personale, e viene così suddiviso:
€ 2.700,00 indennità di sostituzione nelle quote del fondo dell'art. 95 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Sanità del 19.12.2019

€ 769,50 oneri previdenziali
€ 229,50 IRAP
4. di dare atto che la proroga dell'incarico alla Dott.ssa Laura Battaglia è stabilita nel rispetto dei termini fissati dal CCNL Area Sanità 2019;
5. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
6. di dare atto, infine, che la presente proposta, come deliberata, è composta di n. 4 pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Avv. Antonio Cotroneo)

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE S.C. GESTIONE E SVILUPPO
RISORSE UMANE
(Avv. Matteo Arnaldi)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i. e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

- di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di prorogare alla Dott.ssa Laura BATTAGLIA, l'incarico di sostituzione di Responsabilità della S.S.D. Consultorio Familiare, a decorrere dal 01.01.2024 e sino al 30.09.2024, ai sensi dell'art. 22 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area Sanità del 19/12/2019 e nei termini previsti dallo stesso, nelle more dell'emissione del bando per la S.C. Consultorio Familiare e fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr.ssa Isabella CEVASCO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.
Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).

SIGLE
(percorso)