

**Dipartimento Economico-Gestionale**  
**S.C. Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti**

Direttore: dottor Patrizio Callao

Spett.le

Redattore degli atti: GB. Odino

Via A. Bertani, 4

16125 GENOVA

Tel. 010849 7415-407

Fax 010849 7437-438

www.asl3.liguria.it

Cod. Fisc./P. IVA 03399650104

Genova, 7/5/2014

Prot. n. 61274

**Oggetto: Manifestazione di interesse per la stipula di un contratto di locazione di un magazzino nella zona centro/ponente della città di Genova.**

Codesta spettabile Ditta è invitata a far pervenire, entro e non oltre le **ore 12,00 del giorno 28 Maggio 2014**, la propria migliore offerta economica, in ordine alla locazione di una unità immobiliare proposta per la procedura di selezione, pari oggetto, bandita da questa Azienda.

L'offerta, redatta in carta libera, preferibilmente secondo il fac-simile allegato dovrà:

- contenere la dichiarazione di incondizionata accettazione delle clausole comprese e/o richiamate nella presente lettera di invito;
- attestare l'elezione del domicilio in Genova per tutti gli effetti giudiziali e stragiudiziali;
- essere corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, in data non anteriore a sei mesi dalla scadenza della gara, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000e successive modificazioni dalla quale risulti che l'offerente:
  - 1) non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163;
  - 2) non è soggetto a misure interdittive ai sensi dell'art. 32 del Codice Penale;
- prevedere l'impegno alla consegna dell'immobile finito entro il 30 Novembre 2014;
- essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta;
- impegno di assunzione degli obblighi di cui alla legge n. 136 del 13.8.2010 in tema normativa antimafia;
- essere consegnata, in plico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e sul quale sarà indicato l'oggetto della gara "Manifestazione di interesse per la stipula di un contratto di un magazzino nella zona centro/ponente della città di Genova", esclusivamente all'Ufficio Protocollo della S.C. Affari Generali – Via Bertani 4, 16125 Genova.

Ai fini della partecipazione alla gara codesta Ditta è tenuta a far pervenire a proprio rischio (mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato della Ditta – soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna – nelle giornate non festive dal Lunedì al Giovedì dalle 9.00 alle 17.00 ed il Venerdì - dalle ore 9.00 alle ore 15.50) la propria offerta contenuta nel plico precedentemente descritto.

- indicare il numero di fax ed indirizzo e-mail ai quali fare riferimento per eventuali comunicazioni relative alla presente gara.

Il plico dovrà contenere due buste, anch'esse sigillate, di cui una con all'interno:

- **una relazione dalla quale si possono desumere le caratteristiche tecniche complessive dell'immobile proposto,**  
ed un'altra con all'interno:
  - **l'indicazione dell'importo economico del canone di affitto mensile.**

Si ribadisce che per la natura della presente selezione non risulta vincolante per l'Azienda il solo criterio di selezione del prezzo più basso;

Il presente invito e la relativa eventuale offerta non vincolano comunque l'Amministrazione e non sono costitutivi di diritti o interessi legittimi a favore di codesta Ditta.

L'offerta sarà immediatamente vincolante per la Ditta vincitrice, mentre la decorrenza degli effetti giuridici per la A.S.L. rimarrà subordinata all'adozione del provvedimento di approvazione dei risultati della selezione e, se necessario, al compimento degli accertamenti stabiliti dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Per quanto non previsto dalla presente lettera di invito sarà fatto rinvio, in quanto applicabili, alle norme statali e regionali vigenti in materia di pubbliche forniture, contratti e contabilità.

Chiarimenti ed informazioni in ordine alla presentazione dell'offerta potranno essere chiesti alla S.C. Acquisti e Gestione degli Approvvigionamenti nelle ore anti-meridiane di tutti i giorni feriali, sabato escluso (tel. 010/8497.415-407).

Cordiali saluti.

Il Direttore  
(Dott. Patrizio Callao)

Documento firmato agli atti del procedimento



## FAC-SIMILE

(da completare e trascrivere su carta intestata della Ditta)

## ALLEGATO 1

Al Sig.  
Direttore Generale  
A.S.L. 3 "Genovese"  
Via Bertani, 4  
16125 Genova

**OGGETTO: Manifestazione di interesse per la stipula di un contratto di locazione di un magazzino nella zona centro/ponente della città di Genova.**

Lettera di invito prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

Il sottoscritto, \_\_\_\_\_, legale rappresentante della Ditta offerente,

### **dichiara**

(ai sensi della ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.)

- di accettare incondizionatamente le clausole comprese e/o richiamate nella lettera di invito;
- di eleggere domicilio in Genova per tutti gli effetti giudiziari e stragiudiziali;
- di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163;
- di non essere soggetto a misure interdittive ai sensi dell'art. 32 quater del Codice penale;
- di impegnarsi alla consegna dell'immobile entro 30 Novembre 2014.

### **allega**

- fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del legale rappresentante della Ditta offerente.

### **offre**

\_\_\_\_\_ ecc. ecc.

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile legale rappresentante)