

**Spettabile
Operatore economico**

Oggetto appalto: Realizzazione Casa della Comunità in Corso Trento e Trieste, 130 – 16019 Borgo Fornari (GE) - Distretto N°10 - intervento rientrante nel Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito degli interventi di edilizia sanitaria finanziati dal PNRR M6.C1 – 1.1 Case della comunità e presa in carico della persona - CUP: G32C22000800006 – CIG: 9668174D91

ARTICOLO 1 – PREMESSE ED INDICAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Regione Liguria, Stazione Unica Appaltante Regionale, intende procedere all'affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020 convertito in legge n. 120 del 11/9/2020, dei lavori di cui in oggetto, invitando n. 5 operatori economici iscritti nell'elenco approvato con Decreto n° 2837 del 09/05/2022 ed aggiornato con Decreto n. 7840 del 7/12/2022, e che dalla documentazione agli atti hanno manifestato l'interesse all'esecuzione dei lavori per l'intervento *de quo*.

Codesto Spettabile Operatore Economico è invitato a presentare offerta

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 15/03/2023.

Aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo, ai sensi delle procedure previste dall'art. 95 comma 4 del Codice dei Contratti pubblici.

La presente richiesta di preventivo, unitamente al PFTE, validato con Decreto n. 965 del 15/02/2023, che verrà reso disponibile nel servizio file share di Regione Liguria, ed agli altri atti di gara definisce e specifica le regole per lo svolgimento della procedura (il link per scaricare il progetto esecutivo verrà inviato mediante il canale "comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel).

La procedura è un appalto integrato (progettazione definitiva ed esecutiva nonché esecuzione lavori), pertanto vale l'incompatibilità di cui all'art. 24, comma 7, D.Lgs. 50/2016:

"gli affidatari di incarichi di progettazione per progetti posti a base di gara non possono essere affidatari degli appalti, nonché degli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbiano svolto la suddetta attività di progettazione".

Non può essere chiamato a redigere il progetto definitivo ed il progetto esecutivo, il professionista che ha redatto il PFTE validato e posto a gara.

ARTICOLO 2 – COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti mediante la proposizione di quesiti formali, da inoltrare esclusivamente per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" e l'indirizzo PEC dichiarato dall'Impresa al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del proprio profilo registrato) **entro il 10/03/2023.**

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell’art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’Interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel “Comunicazioni della procedura”. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, SUAR non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Eventuali integrazioni alla documentazione sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara” presente sulla piattaforma Sintel nell’interfaccia “Dettaglio” della procedura.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo all’indirizzo PEC: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l’utilizzo della funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel e all’indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ARTICOLO 3 – UTILIZZO DEL SISTEMA SINTEL

La presente procedura si svolgerà attraverso l’utilizzazione di un sistema telematico di proprietà di ARIA spa, denominato “Sintel” (di seguito per brevità anche solo “Sistema” e/o “Sintel”), il cui accesso è consentito dal seguente link: www.ariaspa.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell’offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le modalità tecniche per l’utilizzo di Sintel sono contenute nel documento “Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel”, facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale www.ariaspa.it nella sezione Acquisti per la PA – E Procurement - Strumenti di supporto “Guide per le imprese” e “Domande frequenti per le imprese”. Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di Aria scrivendo all'indirizzo e-mail: supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde: 800.116.738

ARTICOLO 4 – RUP

Il RUP è l'Ing. Marco Bergia Boccardo, Direttore della USS “Edilizia Sanitaria 3” presso la Stazione Unica Appaltante Regionale, tale nominato con deliberazione della giunta Regionale n° 2550/2022 del 22/04/22.

ARTICOLO 5 – OGGETTO, IMPORTO E DOCUMENTAZIONE DI GARA

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € **339.986,05** =, IVA esclusa, suddiviso secondo le seguenti prestazioni:

Importo dei lavori € 319.986,05 (inclusi oneri della sicurezza pari a € **8.456,26** non soggetti a ribasso), IVA esclusa suddivisi, ai fini della qualificazione delle Imprese da invitare, nelle seguenti categorie di lavorazioni:

OG1 - EDIFICI CIVILI E INDUSTRIALI (cat.prevalente) € 226.772,17 IVA esclusa

OS30 – IMPIANTI ELETTRICI (cat. scorporabile) € 66.914,27 IVA esclusa;

OS28 - IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO € 12.646,76 IVA esclusa;

OS3 - IMPIANTI IDRICO SANITARI € 13.652,85 IVA esclusa;

Importo della progettazione definitiva/eseutiva € 20.000,00 =, esclusa IVA e oneri previdenziali

ARTICOLO 6 – CARATTERISTICHE GENERALI DELL'OPERA

Le opere consistono nella realizzazione di una nuova Casa della Comunità (CdC) nei locali siti in Corso Trento e Trieste, 130 – 16019 Borgo Fornari (GE) - Distretto N°10.

Si rimanda al Capitolato Speciale di Appalto per i dettagli operativi e tecnici.

ARTICOLO 7 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Gli operatori economici, di cui all'art. 46 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono partecipare alla gara se riuniti obbligatoriamente in associazione temporanea, in società o in consorzio (anche se ancora da costituire formalmente).

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un R.T. o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'articolo 45, comma 2 lettera. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i R.T. di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione A.N.A.C. n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un R.T. può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'articolo 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T. purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Si applicano i divieti di cui agli articoli 24, comma 7, nonché dell'articolo 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.

ARTICOLO 8 - REQUISITI GENERALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. La verifica dei documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti avverrà mediante utilizzo del servizio Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, in conformità alla Delibera n. 464 del 27 luglio 2022.

L'operatore economico non deve trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

A pena d'esclusione, l'operatore economico, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. insussistenza, nei confronti di ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice dei Contratti, delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti;
2. insussistenza, nei confronti del responsabile tecnico, delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del Codice dei Contratti;
3. non ricorrenza del divieto di cui all'art. 48, comma 7 del Codice dei Contratti;
4. insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
5. non ricorrenza del divieto di cui all'art. 24, comma 7 del Codice dei Contratti;
6. non essere sottoposto all'esclusione dalle gare per violazione art. 47, comma 3, legge 108/2021;

Gli operatori economici partecipanti alla gara devono dimostrare di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile e di aver formulato autonomamente la propria offerta

ovvero

di non essere a conoscenza della partecipazione alla presente procedura di soggetti che si trovino in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

Si ricorda che, ai sensi del d.lgs. n. 165 del 2001, art. 53, comma 16 ter, i dipendenti della stazione appaltante che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o

negoziali per conto della medesima, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale divieto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ARTICOLO 9 – REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria anche l'iscrizione nell'Albo.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali

In base agli articoli 83 e 84 del Codice, la partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito indicati, a pena di esclusione. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti dotati di attestazione di qualificazione SOA in corso di validità, regolarmente autorizzata, con la quale, ai sensi dell'articolo 84 del Codice e gli articoli 61 e 92 del DPR 207/2010, si dimostri l'esistenza dei requisiti per le categorie/classifiche riportate nella Tabella di cui al precedente articolo 5.

Il concorrente dovrà fornire i seguenti dati identificativi:

- identità della SOA che ha rilasciato l'attestazione di qualificazione
- data di rilascio dell'attestazione di qualificazione e relativa scadenza
- categorie di qualificazione e relative classifiche di importo

Partecipazione del concorrente singolo

- Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente ed alle categorie scorporabili per i singoli importi.

Partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, reti di impresa e GEIE di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), e), f), g) del Codice di tipo **ORIZZONTALE**:

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 8 del Codice e dall'articolo 92 comma 2 del DPR 207/2010 per raggruppamenti temporanei di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da un'impresa consorziata o aggregata nella misura minima del 40% (quaranta per cento) e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle al-

tre imprese consorziate o aggregate ciascuna nella misura minima del 10% (dieci per cento). Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio o rete o GEIE, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato. La mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti. I lavori sono eseguiti dai concorrenti riuniti secondo le quote indicate in sede di offerta, fatta salva la facoltà di modifica delle stesse secondo quanto previsto dal Codice.

Partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, reti di impresa e GEIE di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), e), f), g) del Codice di tipo **VERTICALE**:

- Ai sensi di quanto previsto dell'art. 83 comma 8 del Codice e 92 comma 3 del DPR 207/2010 per raggruppamenti temporanei di tipo verticale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.
- Partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, reti di impresa e GEIE di cui all'articolo 45, comma 2, lettera d), e), f), g) del Codice di tipo **MISTO**
- Ai sensi di quanto previsto dell'art. 83 comma 8 del Codice per raggruppamenti temporanei di tipo misto, consistenti in raggruppamenti di tipo verticale, nel quale l'esecuzione della categoria prevalente e/o della categoria scorporabile risulta assunta da subassociazioni di tipo orizzontale, valgono le regole su esposte per ciascun tipo di raggruppamento. Si precisa che la categoria prevalente dovrà essere eseguita o dalla sola mandataria o, in alternativa, dalla mandataria in raggruppamento di tipo orizzontale, secondo le percentuali di partecipazioni sopra indicate per i raggruppamento orizzontali, e che l'importo della categoria scorporabile può essere coperto o da una sola mandante o da più mandanti a condizione che almeno una di esse sia qualificata per almeno il 40% dell'importo e le altre per il 10%, fermo restando la copertura dell'intero importo della categoria scorporabile.
- Le imprese partecipanti in raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE di cui all'art. 45, comma 2 lettere d), e), g) , nonché le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del Codice, devono indicare nel DGUE sia le categorie e qualifiche SOA possedute, sia le rispettive categorie e percentuali di lavori che intendono eseguire, al fine di consentire la verifica da parte di questa ASL che i partecipanti al raggruppamento o consorzio ordinario o aggregazione siano qualificati in relazione alle quote e tipologie di lavori che assumeranno.

ARTICOLO 10 – SUBAPPALTO

Il presente procedimento è strutturato e pensato sulla base della disapplicazione del limite al subappalto per ciò che riguarda la prestazione principale, ferma restando, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, l'inammissibilità del subappalto dell'importo complessivo del contratto.

Il subappalto è consentito secondo quanto previsto dall'articolo 105 del Codice previa autorizzazione della stazione appaltante ed è soggetto alle seguenti condizioni:

- a) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere che si intende subappaltare;
- c) l'affidatario depositi il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmette altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. 50/16 e s.m.i. in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all' articolo 80 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.
- d) l'affidatario, che si avvale del subappalto o del cottimo, alleggi alla copia autentica del contratto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento a norma dell'[articolo 2359 del codice civile](#) con il titolare del subappalto o del cottimo.

ARTICOLO 11 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

In caso di Avvalimento tecnico-operativo il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ARTICOLO 12 – SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio.

ARTICOLO 13 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire nelle modalità di seguito descritte, pena l'irricevibilità dell'offerta e l'esclusione dalla procedura,

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 14:00 del giorno 15/03/2023.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera b) del Codice.

In particolare, gli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno entrare nel sistema telematico, accedere all'interfaccia "*Dettaglio*" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "*Invia offerta*", che consente di predisporre:

- a) una "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa;
- b) una "busta telematica" contenente l'offerta economica.

ARTICOLO 14.A – BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (step 1 del percorso guidato “Invia offerta”)

Dopo aver trovato la gara di interesse sulla piattaforma SINTEL (nella sezione “*Procedure*”) ed aver cliccato sul link “*Dettaglio*”, cliccare sulla voce “*Invia Offerta*” nel menù di sinistra della pagina e accedere alla relativa sezione, che offre un percorso guidato, in cinque passi, per inviare l’offerta.

Allo **step 1** del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico deve indicare la forma di partecipazione alla procedura ed inserire, negli appositi campi, la documentazione amministrativa tutta firmata digitalmente di seguito indicata.

Tali documenti dovranno essere allegati in SINTEL utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità “*Invia offerta*”, nominati con la terminologia presente nei successivi punti.

Si precisa che, qualora l’operatore necessiti di allegare più documenti per un singolo campo, gli stessi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico “zip” ovvero “rar” ovvero “7z” o equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell’allegato “*Modalità tecniche per l’utilizzo della Piattaforma SINTEL*”:

- A. Documento di gara unico europeo (DGUE);
- B. eventuale documentazione riguardante l’avvalimento;
- C. eventuale documentazione relativa a R.T.I. o Consorzio;
- D. patto di integrità sottoscritto secondo l’allegato modello;
- E. **E – bis** - Dichiarazioni integrative firmate digitalmente da redigere in carta libera;
- F. Attestato sopralluogo (ove necessario)
- G. Versamento ANAC;
- H. PassOE

A. 1 - Documento di gara unico europeo ditta lavori e professionista (DGUE)

In caso di partecipazione in R.T., Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, anche costituendi, ogni componente deve presentare il proprio DGUE.

L’operatore economico dovrà caricare a sistema il DGUE del Professionista incaricato delle fasi progettuali.

Si rimanda a quanto indicato nel Comunicato del Presidente dell’A.N.AC. in data 08/11/2017 (in sostituzione del precedente Comunicato in data 26/10/2016) “Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell’ambito soggettivo dell’articolo 80 del Codice e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 mediante utilizzo del modello di DGUE” in merito alle modalità di compilazione della parte III del DGUE;

N.B.: Si specifica che l’operatore dovrà compilare le sole parti II, III e VI. Quanto al resto, ivi comprese le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – professionale, sarà sufficiente la compilazione del documento denominato “*Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative*” di cui al punto precedente.

Si specifica che:

- In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C della parte II: Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. In tal caso Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:
 - DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III e alla parte VI;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - dichiarazione sostitutiva di cui all'articolo 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'articolo 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria (nell'apposito campo di SINTEL denominato "*Eventuale documentazione riguardante l'avvalimento*");
- In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D della parte II. Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di R.T., consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

B. Eventuale documentazione riguardante l'avvalimento

Qualora l'operatore economico intenda fare ricorso all'istituto dell'avvalimento dovrà allegare, nell'apposito campo di SINTEL denominato "*Documentazione riguardante l'avvalimento*", la documentazione di cui all'articolo 89 del Codice, sottoscritta digitalmente. Si precisa che in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento la ditta ausiliaria dovrà specificare puntualmente (nel contratto di avvalimento o in separata appendice/dichiarazione), quali siano le risorse (a titolo esemplificativo e non esaustivo: personale, mezzi, conoscenze tecniche, certificazioni) che, per tutta la durata del contratto, si impegna a mettere a disposizione del concorrente e della Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 89, comma 1, del Codice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

C. Eventuale documentazione relativa a R.T.I./Consorzio/GEIE

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nell'apposito campo di Sintel denominato "*Atti relativi a R.T.I. o Consorzio*", copia scannerizzata dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" del presente disciplinare – dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

E' facoltà di SUAR richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

SUAR si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scannerizzate inserite/allegate a Sistema.

D. Patto di integrità sottoscritto secondo l'allegato modello.

E. Dichiarazioni integrative **firmate digitalmente** da redigere in carta libera:

requisiti generali relativi alle pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità'

Visto l'articolo 47, commi 2 e 3-bis del D.L. 77/2021 e viste le Linee Guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità approvate con Decreto del 07/12/2021, e visto l'articolo 80 comma 5 lettera i) del d.Lgs. 50/2016, **pena esclusione**, si richiede:

- per gli operatori economici che occupano più di 50 dipendenti copia dell'ultimo rapporto redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, (*Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile*) con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità

Visto l'articolo 47 del D.L. 77/2021 e viste le Linee Guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento per le pari opportunità approvate con Decreto del 07/12/2021, **pena applicazioni delle penali e delle sanzioni indicate nel Capitolato Speciale di appalto**, si richiede:

- la presentazione entro 6 mesi dalla conclusione del contratto per gli operatori economici che occupano da 15 a 50 dipendenti, di una relazione di genere sulla situazione del per-

sonale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- la presentazione entro 6 mesi dalla conclusione del contratto per gli operatori economici che occupano un numero superiore di 15 dipendenti, della certificazione di cui all'articolo 17 della Legge 12/03/1999 n. 68 e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a proprio carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. Dimostrazione della trasmissione di tale relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

E bis. requisiti di esecuzione relativi alle pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità'

Visto l'articolo 47 comma 4 del D.L. 77/2021; le linee guida approvate con DPCM 07/12/2021 ed il parere del MIMS n. 1133/2022, si precisa che la quota del 30% dei neoassunti destinati a nuova occupazione giovanile, è riferito alle assunzioni "necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali", da determinarsi avendo riguardo all'intero arco temporale di esecuzione del contratto ed applicando un criterio di funzionalità di dette nuove assunzioni rispetto all'esecuzione del contratto aggiudicato.

Pertanto, e fermo restando che la presente clausola fa esclusivo riferimento alla esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore e non dei subappaltatori, né in caso di avvalimento, all'atto di pronuncia di aggiudicazione efficace e prima della sottoscrizione del contratto, verrà richiesta all'aggiudicatario, dichiarazione in merito a:

- a) numero del personale che si intende utilizzare per l'esecuzione dell'appalto riferito a personale assunto in data precedente alla comunicazione di aggiudicazione con indicazione della relativa mansione;
- b) Libro Unico del Lavoro di tale personale riferito ai 3 mesi precedenti alla data di trasmissione della presente lettera di invito;

Viene richiesto in sede di offerta un impegno formale all'assunzione di personale di età inferiore a 36 anni, per tutta la durata temporale del contratto, dalla data di consegna dei lavori, qualora ricorrano entrambi i seguenti casi:

- il personale complessivamente indicato per l'esecuzione dell'appalto, NON è composto da una percentuale del 30% da personale di età inferiore a 36 anni
- si rende necessaria per l'esecuzione del contratto e per il suo intero arco temporale assunzione di personale funzionalmente connesso alla corretta esecuzione (intendendo che tali assunzioni dovranno essere effettuate qualora le imprese non evessero in organico già tutte le figure utili – a prescindere dall'età – a portare a termine l'appalto).

F_ Attestazione di sopralluogo (ove necessario)

G_PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

In applicazione della delibera ANAC del 19/12/2018, i concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto di € 35,00 (trentacinque euro) secondo le procedure previste dalla stessa Autorità, indicando il proprio codice fiscale ed il codice CIG della gara. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo costituito, il versamento è unico ed effettuato dal capogruppo. Anche nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito il versamento è unico ed il pagamento dovrà essere eseguito dall'operatore individuato quale capogruppo nell'impegno alla costituzione del Raggruppamento.

Le istruzioni operative circa la modalità ed i termini di versamento della contribuzione sono riportate sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione all'indirizzo: www.anticorruzione.it sezione "Servizi-Servizio riscossione contributi".

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione delle offerte.

H_PassOE

Il concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo di Sintel, il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC.

Per concludere l'invio della Documentazione Amministrativa, il concorrente dovrà accettare direttamente su SINTEL le seguenti dichiarazioni di impegno:

- di aver preso piena conoscenza della lettera di invito, del Capitolato e degli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi da Regione Liguria nella fase antecedente la presentazione delle offerte;
- di prendere atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico posto a disposizione da ARIA S.p.A. e denominato SINTEL, l'aggiudicazione ed esecuzione del contratto nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte;
- di essere consapevole che l'uso della piattaforma SINTEL è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi l'allegato "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma SINTEL*" nonché i manuali tecnici consultabili dal sito <https://www.ariaspa.it>, che dichiara di aver visionato e di accettare incondizionatamente;
- di essere consapevole che (Regione Liguria) si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare o non aggiudicare la gara motivatamente e si riserva il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti ove ricorra una di tali circostanze.

La Stazione Appaltante provvederà comunque ad accertare d'ufficio la sussistenza di tutti i requisiti di cui sopra, dichiarati in sede di gara ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, con particolare riferimento al combinato disposto di cui agli articoli 80, commi 5), lettera c) e 13, 83, comma 8 e 85, comma 5 del Codice.

Si segnala, inoltre, che la Stazione Appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni e della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si precisa che, qualora la documentazione non confermi le dichiarazioni contenute nel DGUE, nella dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative e nelle dichiarazioni allegata in sede di presentazione dell'offerta la Stazione Appaltante procederà, ai sensi delle medesime norme sopra citate, all'esclusione dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. per i provvedimenti di cui all'articolo 213, comma 13, citato Codice.

Si rammenta che, ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

L'Amministrazione provvederà comunque ad accertare d'ufficio la sussistenza di tutti i requisiti di cui sopra, dichiarati in sede di gara ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, secondo le vigenti disposizioni di legge in materia, con particolare riferimento al combinato disposto di cui agli articoli 80, commi 5), lettera c) e 13, 83, comma 8 e 85, comma 5 del Codice.

Si precisa che, qualora la documentazione non confermi le dichiarazioni contenute nel DGUE, nella dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative e nelle dichiarazioni allegata in sede di presentazione dell'offerta questa Amministrazione procederà, ai sensi delle medesime norme sopra citate, all'esclusione dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. per i provvedimenti di cui all'articolo 213, comma 13, citato Codice.

Si rammenta che, ai sensi degli articoli 75 e 76 del d.P.R. n. 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

ARTICOLO 14.B – BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA
(step 3 del percorso guidato "Invia offerta")

Allo step "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, così composta:

1. indicare a Sistema, nell'apposito campo "Offerta economica", il ribasso percentuale unico offerto espresso in cinque cifre decimali e con modalità espresse solo in cifre. Il valore complessivo indicato in piattaforma è impegnativo e vincolante per il concorrente.
2. indicare a Sistema, nell'apposito campo "di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico", ovvero i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
3. indicare a sistema, nell'apposito campo "costo della manodopera", il proprio costo della manodopera.
4. Caricare a sistema un file "**Dettaglio prezzi unitari**" su carta intestata e firmato digitalmente, nell'apposito campo predisposto su Piattaforma SinTel, in cui dovranno essere indicati distintamente e separatamente gli importi offerti per l'esecuzione dei lavori e per il servizio di progettazione.

ARTICOLO 15 – FIRMA DIGITALE E INVIO DELL’OFFERTA
(step 4 e 5 del percorso guidato “Invia offerta”)

Allo **step 4** del percorso guidato “*Invia offerta*”, ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e non ancora sottoscritti, ai fini dell’invio e della presentazione dell’offerta, il concorrente dovrà, pena l’esclusione dalla gara:

1) scaricare dalla schermata denominata “*Firma digitale dell’offerta*”, il “*Documento d’offerta*” in formato “pdf” riportante le informazioni immesse a Sistema ma non ancora sottoscritte (quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso tra cui i codici hash, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);

2) sottoscrivere con firma digitale il predetto documento riepilogativo dell’offerta;

Si rammenta che eventuali firme multiple su detto file “pdf” dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nel richiamato allegato “Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL”.

3) allegare a Sistema il documento d’offerta in formato “pdf” sottoscritto;

Si rammenta che eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e saranno oggetto di valutazione da parte del Seggio di gara e, se ritenute essenziali, saranno causa di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T. o consorzio, il predetto documento dovrà, pena l’esclusione, per difetto di sottoscrizione, essere sottoscritto come segue:

- in caso di R.T. o consorzio costituiti al momento di presentazione dell’offerta: dal legale rappresentate (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) con le modalità di cui all’allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL*”;
- in caso di R.T. o consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall’impresa raggruppanda o consorzianda).

Solo a seguito del caricamento di tale documento d’offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare al successivo step 5.

Allo **step 5** del percorso guidato “*Invia offerta*” (Riepilogo ed invio dell’offerta) l’utente ha la possibilità di visualizzare tutti i dati inseriti nei passi precedenti e completare la presentazione effettiva.

Tale funzionalità deve essere completata entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte indicato all’articolo “Modalità di presentazione dell’offerta e sottoscrizione dei documenti di gara” della presente lettera di invito.

Gli step precedenti del percorso “*Invia offerta*” per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione **non costituiscono** effettivo invio dell’offerta e la documentazione caricata e salvata permane nello spazio telematico del concorrente ma non è inviata al Sistema.

Si rammenta che le eventuali firme multiple sul medesimo file “pdf” dovranno essere apposte come meglio esplicitato nell’allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma SINTEL*”.

ARTICOLO 16 – SVOLGIMENTO PROCEDURA

Operando attraverso il Sistema, in una o più sedute, il RUP e l’Ufficiale Rogante, svolgeranno le seguenti attività:

- 1) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta;
- 2) apertura delle offerte ed apertura della “busta telematica” contenente Documentazione amministrativa, ai soli fini di effettuare una verifica sulle firme digitali e circa la presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione stessa.

Concluse tali operazioni, il RUP procederà all’esame della documentazione amministrativa di ciascun concorrente, ai fini dell’ammissibilità alla successiva fase di valutazione degli elaborati tecnici ed economici.

Il RUP di gara procederà nella medesima o in successiva seduta, all’apertura (sblocco) e visione delle Offerte Economiche dei concorrenti ammessi a tale fase, ed alla redazione della graduatoria finale.

ARTICOLO 17 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che, ai sensi dell’articolo 83 comma 9 del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto entro un termine perentorio non superiore a dieci giorni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all’offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al citato articolo.

L’irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l’esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell’offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l’esclusione dalla procedura di gara;
- l’omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e dei moduli e documenti di gara e di offerta, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento,

può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'articolo 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine – non superiore a dieci giorni – perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ARTICOLO 18 - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

In ogni caso anche qualora il numero delle offerte pervenute sia inferiore a cinque, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio di gara dispone l'esclusione dalla gara, procedendo, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a), b) e c) del Codice

ARTICOLO 18 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo ai sensi delle procedure previste dall'art. 95 comma 3 lett b) del Codice dei Contratti pubblici e dall' articolo 1 comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 convertito in legge n. 120 del 11/9/2020 s.m.i.

ARTICOLO 19 - ALTRE INFORMAZIONI

I pagamenti in acconto e la disciplina economica che regola l'appalto è stabilita al Capo

5 del Capitolato speciale d'appalto Parte 1.

È fatta salva la verifica della documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine generale (articolo 80 del Codice) nonché, ove necessario, della documentazione attestante il possesso dei requisiti di ordine speciale (articolo 83 del Codice) ai sensi dell'articolo 6, commi 5 e 6 del Codice e di quanto dichiarato in sede di offerta.

ARTICOLO 20 - ALTRE PRESCRIZIONI A CARATTERE AMMINISTRATIVO

L'aggiudicazione verrà disposta con decreto del Dirigente del Settore Stazione Unica Appaltante Regionale diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti, giusto quanto disposto dall'art. 32 c. 7 del Codice.

Ci si riserva la facoltà di procedere all'esecuzione del contratto in via d'urgenza del contratto – previa pronuncia dell'aggiudicazione – ex articolo 32, commi 5 e 8 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'articolo 85, comma 5 del Codice, sull'offerente cui la Stazione Appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà secondo la normativa sopra citata e provvederà alla segnalazione all'A.N.A.C. nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà quindi al secondo graduato, procedendo secondo le medesime modalità.

Il soggetto risultato aggiudicatario sarà tenuto a prestare, prima della stipulazione del relativo contratto, un deposito cauzionale definitivo nella misura prevista dall'art. 103, c. 1 del Codice. Tale deposito dovrà essere costituito ai sensi dell'art. 103 del Codice, a favore di SUAR e dovrà essere vincolato per la durata del contratto e, comunque, finché non sarà data esplicita comunicazione di svincolo da parte dell'Appaltatore.

Tutte le spese di contratto, presenti e future e/o dipendenti ovvero conseguenti, saranno a totale carico dell'aggiudicatario appaltatore. La sottoscrizione del contratto avverrà a cura e sotto la responsabilità della SUAR, per conto del quale Regione Liguria agisce in qualità di Stazione Unica Appaltante Regionale, secondo le modalità che verranno dalla stessa comunicate all'aggiudicatario medesimo.

La stipula del contratto avverrà mediante scrittura privata che sarà registrata in caso d'uso le cui spese saranno a carico dell'aggiudicatario.

È facoltà dell'Amministrazione aggiudicare al concorrente secondo classificato se, per qualunque motivo, il primo non si presti alla stipula del contratto o all'avvio dell'esecuzione.

Il trattamento dei dati avverrà in conformità a quanto stabilito dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation), come meglio specificato in calce al documento denominato “*Dichiarazione in ordine ai requisiti di partecipazione e dichiarazioni integrative*”.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente lettera d'invito, si applicano il Codice, il d.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., la l.r. n. 5/2008 e ss.mm.ii. ed il regolamento regionale n. 2/2012 e ss.mm.ii. compatibilmente con la vigente disciplina.

In materia di controversie si farà riferimento a quanto stabilito alla Parte IV, Titolo I

“*Contenzioso*” del Codice, nonché alla vigente legislazione in materia.

È in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Distinti saluti.

Il RUP
(Ing. Marco Bergia Boccardo)