

PDEL-45-2023



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. PROGRAMMAZIONE, GESTIONE LAVORI E RISPARMIO ENERGETICO**

OGGETTO: Lavori extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D. L. 76/16.7.2020 convertito in L.120/11.9.2020 come modificato dall'art.51 del D.L. 77/31.5.2021 convertito in L.108/29.7.2021. Autorizzazione ai soggetti ordinatori di spesa per l'anno 2023

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA PROGRAMMAZIONE,  
GESTIONE LAVORI E RISPARMIO ENERGETICO  
E RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

Visto l'Atto Aziendale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n.239 del 19.4.2018 rubricata "Rimodulazione dell'atto aziendale di diritto privato ai sensi dell'art.3 c.1 bis del d. lgs. 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i adottato con deliberazione n.514 del 31.10.2017" e con deliberazione n.547 del 13.7.2018 da parte della Giunta Regionale e conseguente deliberazione del Direttore Generale n.353/02.08.2018;

Considerate le competenze che l'art.45 del predetto Atto Aziendale attribuisce:

- alla Struttura Complessa Programmazione, Gestione Lavori e Risparmio Energetico, della quale è incaricato Direttore l'ing. Marco Bergia Boccardo rinnovato nel suo incarico con deliberazione n.131 del 28.2.2018, inserita all'interno del neo costituito Dipartimento Tecnico-Amministrativo ;
- all'Area Tecnica, la quale afferisce al Dipartimento Tecnico-Amministrativo, dando atto altresì che con successiva deliberazione n.19 del 23.1.2019 è stata attribuita al Direttore proponente la Responsabilità dell'Area Tecnica, con decorrenza dal 1.1.2019 per un periodo di anni tre, con successiva deliberazione n.749 del 27.12.2021 è stato prorogato l'incarico sino al 31.3.2022, con deliberazione n. 464/28.9.2022 sino al 31.12.2022 e con deliberazione n. 642 del 21.12.2022 sino al 31.3.2023;

Richiamata la deliberazione n.329 del 4.7.2019 di "Modifica della deliberazione n.31 del 31.1.2017 di "Approvazione del regolamento concernente l'adozione di provvedimenti ed atti dell'Azienda" ed in particolare l'Allegato 1 che ricomprende fra gli atti soggetti a deliberazione della Direzione Generale al punto 2 "Atti di bilancio, compresa l'adozione del budget, ricorso ad anticipazioni di Tesoreria" ed al punto 3 i "Atti di programmazione sanitaria locale, compreso il piano strategico aziendale ed il piano attuativo annuale, nonché pianificazione strategica di area";

Vista la deliberazione n.134 del 11.3.2020 ad oggetto: “Modifiche ex art.32 comma 3 dell’Atto Aziendale di diritto privato, adottato ai sensi dell’art.3 comma 1 bis del D. Lgs. 502 del 30.12.1992 s.m.i con deliberazione n.239 del 19.4.2018” con cui è stata approvata, nell’Atto Aziendale, la riorganizzazione dell’Area Tecnica;

Vista la deliberazione n.415 del 04.8.2021 del Direttore Generale in cui sono stati stabiliti i criteri nell’ambito degli affidamenti di lavori e servizi tecnici di importo inferiore alla soglia prevista dalla vigente normativa per l’affidamento diretto, suddividendo le suddette forniture in base a tipologie e fasce d’importi;

Richiamati i commi 1 e 2 lett. a) dell’art. 1 del D. L. 76/16.7.2020 convertito in L.120/11.9.2020 per gli affidamenti di importo inferiore a 150.000,00 euro come modificati dall’art.51 comma 1 *lett.a)* del D.L. 77/31.5.2021 convertito in L.108/29.7.2021;

Tenuto conto della suddivisione dell’Area Tecnica, la spesa per permettere interventi di manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi è così suddivisa:

a) limite massimo di spesa per singoli interventi € 10.000,00 I.V.A. esclusa,

b) limite massimo complessivo di spesa per ciascun bimestre, come specificato di seguito:

*manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari - ai mobili e arredi*

*S.C. Riqualificazione Edilizia*

€ 30.000,00 I.V.A. inclusa;

*manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze - impianti elettrici e tecnologici*

*S.C. Elettromedicali, impianti ed automazioni*

€ 40.000,00 I.V.A. inclusa;

c) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle Strutture sopra menzionate;

d) l’affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all’operatore economico che avrà presentato l’offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, in applicazione del nuovo Regolamento di cui alla predetta deliberazione n.415 del 04.8.2021 per importi sino a 10.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;

e) per quanto concerne l’aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell’offerta dell’operatore economico aggiudicatario;

f) sottoscrizione del buono d’ordine;

g) rendicontazione delle spese effettuate nel bimestre entro la fine del mese successivo da parte delle competenti Strutture;

Ritenuto opportuno schematizzare per l’anno 2023 i massimali annui, come sotto riportato:

**Conto 130 020 005 - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze**  
*S.C. Riqualificazione Edilizia* - importo € 145.000,00 I.V.A. inclusa

*S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni* - importo € 100.000,00 I.V.A. inclusa

**Conto 130 025 010 – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari:**

S.C. Riqualificazione Edilizia

- importo €. 17.000,00 I.V.A. inclusa

**Conto 130 025 015** – *Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi:*

S.C. Riqualificazione Edilizia

- importo €. 3.000,00 I.V.A. inclusa

**Conto 130 030 005** – *Manutenzione in appalto alle attrezzature*

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni

- importo €. 60.000,00 I.V.A. inclusa

Visti il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 s.m.i, l'articolo 1 del D. L. 76/16.7.2020 convertito in legge n.120/11.9.2020 come modificato dall'art.51 comma 1 *lett.a)* del D.L. 77/31.5.2021 convertito in legge n.108/29.7.2021, le L. R. n.10 del 8.2.1995 e n.41 del 7.12.2006 ;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 s.m.i. e dell'art. 31 comma 3 D. Lgs. 50/2016 s.m.i, con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata;

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile;

Visti il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 s.m.i. e le L. R. n.10 del 8.2.1995 e n.41 del 7.12.2006 ;

Visto per conformità alle direttive e agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Tecnico - Amministrativo;

### **PROPONE**

per tutto quanto sopra premesso:

- 1) di approvare per l'annualità 2023 le modalità di acquisizione di lavori e/o di interventi extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, come di seguito riportate:
  - a) limite massimo individuale di spesa per singolo intervento- € 10.000,00 I.V.A. esclusa,
  - b) limite massimo complessivo di spesa per ciascun bimestre, come specificato di seguito:  
*manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari - ai mobili e arredi*

S.C. Riqualificazione Edilizia

€.30.000,00 I.V.A. inclusa

manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze - impianti elettrici e tecnologici

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni

€.40.000,00 I.V.A. inclusa

- c) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle Strutture sopra menzionate;
- d) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, in applicazione del nuovo Regolamento di cui alla predetta deliberazione n.415 del 04.8.2021 per importi sino a 10.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;
- e) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta della ditta aggiudicataria;
- f) sottoscrizione del buono d'ordine;
- g) rendicontazione delle spese effettuate nel bimestre entro la fine del mese successivo da parte delle competenti Strutture;
- 2) di dare atto che dell'onere derivante dal presente provvedimento pari ad € 325.000,00 (I.V.A. inclusa), sono state effettuate le seguenti specificate registrazioni contabili :

**Conto 130 020 005** - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze

S.C. Riqualificazione edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 020 005	92/8 -2023	€ 145.000,00

**Conto 130 020 005** - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze impianti elettrici e tecnologici

S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 020 005	92/9 -2023	€ 100.000,00

**Conto 130 025 010** – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari

S.C. Riqualificazione edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 025 010	93/1 -2023	€ 17.000,00

**Conto 130 025 015** – Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi

S.C. Riqualificazione Edilizia

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 025 015	94/1 -2023	€ 3.000,00

**Conto 130 030 005 – Manutenzione in appalto alle attrezzature**

*S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 030 005	97/10 -2023	€ 60.000,00

- 3) di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della A.S.L.3;
- 4) di inviare in pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito aziendale, sottosezione "Bandi di gara e contratti" ex art.23 comma 1 D. Lgs. 33/2013 ed art.1 comma 16 L.190/2012 ;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è composto da sette pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.

(Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE S.C. PROGRAMMAZIONE,  
GESTIONE LAVORI E RISPARMIO ENERGETICO

(Dott. Ing. Marco Bergia Boccardo)

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D. Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

### DELIBERA

Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare :

1) di approvare per l'annualità 2023 le modalità di acquisizione di lavori e/o di interventi extracontrattuali di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili, agli arredi da eseguirsi in economia, come di seguito riportate:

a) limite massimo individuale di spesa per singolo intervento- € 10.000,00 I.V.A. esclusa,

b) limite massimo complessivo di spesa per ciascun bimestre, come specificato di seguito:

- *manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari - ai mobili e arredi*

*S.C. Riqualificazione Edilizia*

€.30.000,00 - I.V.A. inclusa

*-manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze - impianti elettrici e tecnologici*

*S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni*

€. 40.000,00 I.V.A. inclusa

c) la competenza della richiesta e delle acquisizioni dei preventivi è integralmente di pertinenza delle Strutture sopra menzionate;

d) l'affidamento del lavoro di riparazione, adattamento, sistemazione e manutenzione agli immobili e alle loro pertinenze, agli impianti, ai macchinari, ai mobili avviene senza eccezione alcuna all'operatore economico che avrà presentato l'offerta, ritenuta idonea, economicamente più vantaggiosa, in applicazione del nuovo Regolamento di cui alla predetta deliberazione n.415 del 04.8.2021 per importi sino a 10.000,00 euro I.V.A. esclusa di singola spesa prevista;

e) per quanto concerne l'aspetto economico, dovrà essere sempre e formalmente espresso giudizio di congruità economica dell'offerta della ditta aggiudicataria;

f) sottoscrizione del buono d'ordine;

g) rendicontazione delle spese effettuate nel bimestre entro la fine del mese successivo da parte delle competenti Strutture;

2) di dare atto che dell'onere derivante dal presente provvedimento pari ad € 3 2 5 . 0 0 0,00 (I.V.A. inclusa), sono state effettuate le seguenti specificate registrazioni contabili :

**Conto 130 020 005** - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze

*S.C. Riqualificazione edilizia*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 020 005	92/8 -2023	€ 145.000,00

**Conto 130 020 005** - Manutenzione ordinaria in appalto agli immobili e alle loro pertinenze impianti elettrici e tecnologici

*S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 020 005	92/9 -2023	€ 100.000,00

**Conto 130 025 010** – Manutenzione e riparazione agli impianti e macchinari

*S.C. Riqualificazione edilizia*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 025 010	93/1 -2023	€ 17.000,00

**Conto 130 025 015** – Manutenzione e riparazione ai mobili e arredi

*S.C. Riqualificazione Edilizia*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 025 015	94/1 -2023	€ 3.000,00

**Conto 130 030 005** – Manutenzione in appalto alle attrezzature

*S.C. Elettromedicali Impianti ed automazioni*

TIPO	ANNO	CONTO	AUTORIZZAZIONE	IMPORTO
U	2023	130 030 005	97/10 -2023	€ 60.000,00

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO  
o suo sostituto

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO  
o suo sostituto

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA  
o suo sostituto

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr. Lorenzo SAMPIETRO  
o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.  
Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).