

PDEL-591-2022



DELIBERAZIONE

S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

OGGETTO: Proroga dell'incarico di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo e di Strutture afferenti allo stesso Dipartimento.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Richiamata la Deliberazione n. 438/2018 con la quale si era provveduto al conferimento dell'incarico di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo al Dott. Stefano Grego, già Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità, incarico successivamente prorogato, in ultimo, sino al 31.12.2022, giusta deliberazione n. 464/2022;

Richiamata la Deliberazione n. 645/2019 con la quale si era provveduto a conferire, al Dott. Stefano Grego, l'incarico di Direzione ad interim della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, incarico in ultimo prorogato sino al 31.12.2022, giusta deliberazione 464/2022;

Richiamata la Deliberazione n. 19/2019 con la quale si era provveduto al conferimento dell'incarico di Responsabilità dell'Area Tecnica, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, all'Ing. Marco Bergia Boccardo, incarico in ultimo prorogato sino al 31.12.2022, giusta deliberazione 464/2022;

Preso atto che il Direttore Generale, con nota Prot. n. 188846 del 12.12.2022, al fine di non compromettere la continuità delle ordinarie dinamiche gestionali e funzionali delle Strutture sopra nominate, nelle more della prevista riorganizzazione Regionale che implicherà modifiche agli atti di autonomia aziendale, come espressamente esplicitato nella D.G.R. 147 del 04.03.2022, ha richiesto, di predisporre gli atti per la proroga a far data dal 01.01.2023 e sino al 31.03.2023 dei seguenti incarichi:

- incarico di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo, al Dott. Stefano Grego;
- incarico di Responsabilità dell'Area Tecnica, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, all'Ing. Marco Bergia Boccardo;
- incarico di Direzione, ad interim, della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, al Dott. Stefano Grego;

Visto il C.C.N.L. relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 del 17/12/2020;

Visto, in particolare, l'art. 73 del suddetto C.C.N.L. che al comma 8 prevede la possibilità di affidare la struttura complessa temporaneamente priva di titolare ad altro dirigente con corrispondente incarico;

Ritenuto, pertanto, al fine di non compromettere la continuità delle ordinarie dinamiche gestionali e funzionali delle Strutture sopra nominate, di procedere alla proroga degli incarichi del Dipartimento e delle Strutture sopra nominate, ad esso afferenti, a far data dal 01.01.2023 e sino al 31.03.2023, nelle more della prevista riorganizzazione Regionale che implicherà modifiche agli atti di autonomia aziendale, come espressamente esplicitato nella D.G.R. 147 del 04.03.2022, fatti salvi la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dall'Azienda;

Dato atto, altresì, che al Dott. Stefano Grego e all'Ing. Marco Bergia Boccardo verrà confermato il trattamento economico in oggi corrisposto per l'incarico attribuito, rispettivamente, quale Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo e responsabile dell'Area Tecnica;

Dato atto, inoltre, che al Dott. Stefano Grego, per le mansioni attribuite ad interim quale Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, non verrà corrisposto alcun emolumento, fatta salva la corresponsione di un'eventuale quota aggiuntiva di retribuzione di risultato, ai sensi del richiamato art. 73 c. 8 del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 del 17/12/2020, secondo quanto definito in sede di contrattazione collettiva integrativa aziendale;

Dato atto che il costo derivante dalla presente proposta pari ad € 11.843,73 comprensivo di oneri riflessi, rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, nelle somme destinate al personale, e viene così suddiviso:

€ 8.653,83	competenze;
€ 2.466,34	oneri previdenziali;
€ 735,58	IRAP;

Stabilito che al Dott. Stefano Grego e all'Ing. Marco Bergia Boccardo verrà confermato l'incarico di Dirigente del Sistema Privacy aziendale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnati;

Stabilito, inoltre, che ai Direttori di Dipartimento è confermata la delega di funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008;

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche

solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

PROPONE

1. di prorogare gli incarichi di direzione del Dipartimento e delle Strutture di seguito nominate, ad esso afferente, a far data dal 01.01.2023 e sino al 31.03.2023, nelle more della prevista riorganizzazione Regionale che implicherà modifiche agli atti di autonomia aziendale, come espressamente esplicitato nella D.G.R. 147 del 04.03.2022, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dall'Azienda:
 - incarico di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo, al Dott. Stefano Grego;
 - incarico di Responsabilità dell'Area Tecnica, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, all'Ing. Marco Bergia Boccardo;
 - incarico di Direzione ad interim della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, al Dott. Stefano Grego;
2. di confermare il trattamento economico in oggi corrisposto, per gli incarichi attribuiti rispettivamente, quale Direttore del Dipartimento Tecnico Amministrativo e Responsabile dell'Area Tecnica, al Dott. Stefano Grego e all'Ing. Marco Bergia Boccardo.
3. di stabilire, inoltre, che ai Direttori di Dipartimento è confermata la delega di funzioni del datore di lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. n. 81/2008;
4. di dare atto che al Dott. Stefano Grego, per le mansioni attribuite ad interim quale Direttore della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, non verrà corrisposto alcun emolumento fatta

salva la corresponsione di un'eventuale quota aggiuntiva di retribuzione di risultato, ai sensi del richiamato art. 73 c. 8 del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 del 17/12/2020, secondo quanto definito in sede di contrattazione collettiva integrativa aziendale;

5. di confermare al Dott. Stefano Grego e all'Ing. Marco Bergia Boccardo l'incarico di Dirigente del Sistema Privacy aziendale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnati;
6. di dare atto che il costo derivante dall'adozione del presente provvedimento pari ad € 11.843,73 comprensivo di oneri riflessi, rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, nelle somme destinate al personale, e viene così suddiviso:

€ 8.653,83	competenze;
€ 2.466,34	oneri previdenziali;
€ 735,58	IRAP;

7. di dare atto che l'originale della presente deliberazione, firmato digitalmente, costituito da un documento generato con mezzi informatici, è redatto in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
8. di dare infine atto che il presente provvedimento è composto da n. 5 pagine.

firmato digitalmente da
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.
(Dott.ssa Giuliana Foderaro)

firmato digitalmente da
IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE
UMANE
(Dott.ssa Cecilia Solari)
o suo sostituto

firmato digitalmente e
visto per la verifica della regolarità contabile da
IL DIRETTORE
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'
(Dott. Stefano Grego)
o suo sostituto

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

LETTA E VALUTATA la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal/dai Dirigente/i preposto/i alla materia;

PRESO ATTO delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

ACQUISITI i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

DELIBERA

- di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, conseguentemente, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, in particolare di prorogare a far data dal 01.01.2023 e sino al 31.03.2023, nelle more della prevista riorganizzazione Regionale che implicherà modifiche agli atti di autonomia aziendale, come espressamente esplicitato nella D.G.R. 147 del 04.03.2022, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo ed eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti a normativa nazionale/regionale e/o atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e comunque ogni altra determinazione assunta dall'Azienda, gli incarichi di seguito riportati:

- incarico di Direzione del Dipartimento Tecnico Amministrativo, al Dott. Stefano Grego, confermando il trattamento economico in oggi corrisposto;
- incarico di Responsabilità dell'Area Tecnica, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, all'Ing. Marco Bergia Boccardo, confermando il trattamento economico in oggi corrisposto;
- incarico di Direzione, ad interim, della S.C. Programmazione e Gestione delle Forniture, afferente al Dipartimento Tecnico Amministrativo, al Dott. Stefano Grego, confermando di non corrispondere alcun emolumento fatta salva la corresponsione di un'eventuale quota aggiuntiva di retribuzione di risultato, ai sensi del richiamato art. 73 c. 8 del C.C.N.L. relativo al personale dell'Area delle Funzioni Locali – Triennio 2016-2018 del 17/12/2020;

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Luigi Carlo BOTTARO
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA
o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
Dr. Lorenzo SAMPIETRO
o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.
Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).