

PDEL-589-2022



## **DELIBERAZIONE**

### **S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

OGGETTO: Proroga dell'incarico di Responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale, afferente alla S.C. Grandi Ustionati.

Il Direttore della Struttura Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Evidenziato che con deliberazione n. 676/2018 è stato conferito l'incarico triennale di Responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale, afferente alla S.C. Grandi Ustionati, alla Dott.ssa Paola Panarese;

Richiamata la deliberazione n. 319/2022 con la quale, in ultimo, si era provveduto alla proroga dell'incarico di Responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale, afferente alla S.C. Grandi Ustionati, alla Dott.ssa Paola Panarese, sino al 31.12.2022;

Preso atto che la Direzione Sanitaria, con nota G. Int. n. 9007 del 07.12.2022, al fine di non creare discontinuità nell'attività clinica e assistenziale, ha richiesto di predisporre gli atti necessari per procedere alla proroga dell'incarico di responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale alla Dott.ssa Paola Panarese, per ulteriori sei mesi a decorrere dal 01.01.2023 e sino al 30.06.2023, nelle more della riorganizzazione della struttura complessa;

Ritenuto, pertanto, di prorogare l'incarico di Responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale, afferente alla S.C. Grandi Ustionati, alla Dott.ssa Paola Panarese, per ulteriori sei mesi, a decorrere dal 01.01.2023 e sino al 30.06.2023, nelle more della riorganizzazione della struttura complessa di afferenza, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;

Stabilito che alla Dott.ssa Paola Panarese verrà confermato l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnati;

Dato atto che il costo derivante dall'adozione della presente proposta pari ad € 12.330,00 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, nelle somme destinate al personale, e viene così suddiviso:

❖ € 9.000,00	nel fondo di cui all'art. 94 del C.C.N.L. Area Sanità - 19.12.2019
❖ € 2.565,00	oneri previdenziali
❖ € 765,00	IRAP

Dato atto che la presente proposta è predisposta nell'ambito della sfera di competenza della struttura proponente, ai sensi del vigente atto di autonomia aziendale;

Preso atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L.7.8.1990 n.241 e s.m.i., con l'apposizione della sottoscrizione sulla presente proposta, attesta la regolarità dell'istruttoria ed altresì la verifica operata dallo stesso di regolarità del procedimento e di conformità della procedura alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali, nonché l'assenza di conflitto di interessi anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale;

Precisato che con la sottoscrizione del presente atto il Dirigente proponente attesta l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziale, per gli ambiti di competenza, ai sensi della normativa vigente e del vigente Codice di comportamento aziendale e che, a seguito di quanto sopra riportato, il procedimento amministrativo e la presente correlata proposta, sono conformi alle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e/o contrattuali che disciplinano la fattispecie trattata.

Precisato altresì che con la sottoscrizione del presente atto il Direttore della S.C. Bilancio e Contabilità attesta, per gli ambiti di competenza l'assenza di conflitto di interessi, anche solo potenziali, ai sensi della normativa vigente e del Codice di comportamento aziendale vigente e l'avvenuta verifica della regolarità contabile.

Visto il D.Lgs 30/12/1992, n° 502 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 08/02/1995 n°10 e successive modificazioni;

Vista la L.R. 07/12/2006 n° 41 e successive modificazioni;

Visto per conformità alle direttive ed agli indirizzi aziendali dal Direttore del Dipartimento Giuridico;

### **PROPONE**

1. di prorogare l'incarico di Responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale, afferente alla S.C. Grandi Ustionati, alla Dott.ssa Paola Panarese per ulteriori sei mesi, a decorrere dal 01.01.2023 e sino al 30.06.2023, nelle more della riorganizzazione della struttura complessa di afferenza, fatte salve eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale;
2. di confermare alla Dottoressa Paola Panarese l'incarico di Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e norme attuative e del D.P.S. Aziendale, con gli specifici compiti in quest'ultimo previsti ed allo stesso assegnati;
3. di dare atto che il costo derivante dall'adozione della presente proposta pari ad € 12.330,00 (comprensivo di oneri riflessi), rientra nel conto del Bilancio Economico 2023, nelle somme destinate al personale, e viene così suddiviso:

❖ € 9.000,00	nel fondo di cui all'art. 94 del C.C.N.L. Area Sanità - 19.12.2019
❖ € 2.565,00	oneri previdenziali
❖ € 765,00	IRAP

4. di dare atto che l'originale della presente proposta, come deliberata e firmata digitalmente, costituita da un documento generato con mezzi informatici, è redatta in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione digitale ed è conservato negli archivi informatici della Asl3;
5. di dare atto, che la presente proposta, come deliberata, è composta da n. 4 pagine.

firmato digitalmente da  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
AI SENSI DELLA LEGGE 241/1990 e s.m.i.  
  
(Dott.ssa Giuliana Foderaro)

firmato digitalmente da  
IL DIRETTORE  
S.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE  
UMANE  
(Dott.ssa Cecilia Solari)  
o suo sostituto

firmato digitalmente e  
visto per la verifica della regolarità contabile da  
IL DIRETTORE  
S.C. BILANCIO E CONTABILITA'  
(Dott. Stefano Grego)  
o suo sostituto

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** l'art. 3 D.Lgs. 502/1992 e s.m.i. ed in virtù dei poteri conferitigli dalla Regione Liguria;

**LETTA E VALUTATA** la proposta di deliberazione di cui sopra, presentata dal Dirigente preposto alla materia;

**PRESO ATTO** delle sopra riportate attestazioni in merito alla legittimità, regolarità contabile e congruenza con le finalità istituzionali dell'Azienda;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli, conformi, ai sensi dell'art. 3. comma 1 quinquies, D.Lgs 30 dicembre 1992 n.502 e s.m.i e dell'art.22 L.R. 7.12.2006 n.41 e s.m.i., del Direttore Amministrativo o suo sostituto, del Direttore Sanitario, o suo sostituto e, per l'ambito di competenza, del Direttore Socio Sanitario o suo sostituto.

### DELIBERA

- Di prendere atto della proposta sopra riportata, recependola integralmente nei termini indicati e, per le motivazioni e secondo le modalità specificate nelle premesse, di approvarla e conseguentemente, in particolare, di prorogare, nelle more della riorganizzazione della struttura complessa di afferenza, alla Dott.ssa Paola Panarese l'incarico di Responsabilità della S.S. Coordinamento Area Degenziale, afferente alla S.C. Grandi Ustionati, a decorrere dal 01.01.2023 e sino al 30.06.2023, fatte salve la cessazione dal servizio per collocamento a riposo, eventuali modifiche organizzative aziendali conseguenti ad atti di programmazione regionale ed aziendale che dovessero intervenire nonché i casi di revoca anticipata previsti dall'art. 9 del Regolamento di cui alla deliberazione n. 684/2021 e, comunque, ogni altra determinazione assunta dalla Direzione Aziendale.

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE GENERALE  
Dr. Luigi Carlo BOTTARO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott.ssa Avv. Rosa PLACIDO

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr.ssa Marta CALTABELLOTTA

o suo sostituto

firmato digitalmente da

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
Dr. Lorenzo SAMPIETRO

o suo sostituto

In caso di firma da parte di uno o più sostituti, il nominativo indicato nello spazio firme deve intendersi automaticamente sostituito da quello del soggetto che ha provveduto ad apporre la firma digitale, nel relativo ruolo.

Il presente atto viene inviato all'Albo Pretorio Informatico on-line dell'A.S.L. 3. A partire dalla data di pubblicazione l'atto acquisisce piena efficacia e piena conoscenza da parte dei terzi. Il provvedimento in oggetto resterà pubblicato per il tempo e con le modalità previste dalla vigente normativa (art. 124 Dlgs 18.8.2000 n.267, art. 32 L. 18.6.2009 n. 69, art. 8 D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e ss.mm.ii.).